表3

河南理工大学学工系统人员看课听课学生违规周报表

20 — 20 学年第 学期(第 周)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位（学院） |  | 看课听课总次数 |  |
| 填报人 |  | 联系方式 |  |
| 学生违规情况汇总 | 序号 | 学生姓名 | 专业班级 | 违规情况 | 教室 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 单位领导签 字 |   年 月 日 |

备注：1.学生工作人员看课听课汇总情况包括：学生迟到、早退、旷课、带食物进教室、上课睡觉、看（玩）手机（游戏）等。

2.各学院每周按照河南理工大学“学风建设提升年”学生工作人员看课听课情况记录单、学生干部上课情况记录表填写该表。

3.各学院每周一将上周汇总情况报送至学生处学生科，学生处每两周公布一次看课听课情况，每月汇总公布各单位学风建设开展情况。

4.数据来源：数据来源于学生干部日常课堂考勤情况和学工系统人员看课听课记录。

5.本表作为2018年“学风建设提升年”检查督导使用。